

STATUT

UDRUGE

CENTAR ZA SOCIJALNO PODUZETNIŠTVO,
SAVJETOVANJE I EDUKACIJU "FENIKS"

Na temelju članka 32. Statuta Skupština udruge Centar za socijalno poduzetništvo, savjetovanje i edukaciju "Feniks" donijela je 02.11.2020. godine u Soljanima

STATUT CENTRA ZA SOCIJALNO PODUZETNIŠTVO, SAVJETOVANJE I EDUKACIJU "FENIKS"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut Centra za socijalno poduzetništvo, savjetovanje i edukaciju "Feniks" (dalje u tekstu : Udruga) sadrži odredbe o:

- nazivu i sjedištu,
- zastupanju Udruge,
- izgledu pečata Udruge,
- teritorijalno djelovanje,
- ciljevi, područja djelovanja, ciljane skupine i djelatnost Udruge
- gospodarskim djelatnostima Udruge,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izboru i opozivu likvidatora Udruge,
- prestanku postojanja Udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge,
- prijelaznim i završnim odredbama.

Članak 2.

Udruga centar za socijalno poduzetništvo, savjetovanje i edukaciju "Feniks" je Udruga registrirana pri Vukovarsko – srijemskoj županiji – Služba za opću upravu. Centar za socijalno poduzetništvo, savjetovanje i edukaciju "Feniks" je neprofitabilna pravna osoba.

Članak 3.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.
Odluku o udruživanju donosi Skupština.

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 4.

Udruga djeluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom koji je određen ovim Statutom, te pod kojim je Udruga upisana u registar udruga.

Članak 5.

Udruga djeluje pod nazivom: Centar za socijalno poduzetništvo, savjetovanje i edukaciju "Feniks". Skraćeni naziv Udruge glasi: Centar "Feniks". Sjedište Udruge je u Soljanima. Odluku o promjeni sjedišta donosi Upravni odbor.

III. ZASTUPANJE

Članak 6.

Udrugu predstavljaju i zastupaju Predsjednik/ca Udruge, te druge osobe koje ovlasti Upravni odbor .

IV. IZGLED PEČATA

Članak 7.

Pečat Udruge je okruglog oblika. Sastoji se od punog naziva i sjedišta Udruge.

V. TERITORIJALNO DJELOVANJE

Članak 8.

Područje djelovanja Udruge: Općina Vrbanja (K.O. Vrbanja, K.O. Soljani, K.O. Strošinci), Vukovarsko – srijemska županija i ostala područja RH.

VI. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDURGE

Članak 9.

Udruga je osnovana s ciljem ostvarivanja partnerske suradnje i programsko/projektno povezivanje s organizacijama civilnog društva, jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, poslovnim sektorom i drugim organizacijama i institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Ciljevi Udruge su:

- potpora razvoju civilnog društva, volonterstva i aktivnom djelovanju mladih;
- promicanje i uvođenje novih informacijsko -komunikacijskih tehnologija baziranih na softveru otvorenog koda;
- promicanje i razvoj slobodne kulture;
- stvaranje nezavisnog slobodnog medijskog prostora, poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija;
- promicanje i potpora cjeloživotnog učenja i izvaninstitucionalnog obrazovanja;
- poticanje socijalnog partnerstva i međusektorskog dijaloga;
- poticanje društveno odgovornog ponašanja i poslovanja, komplementarnih djelatnosti;
- humanitarno djelovanje;
- promicanje i razvoj solidarne društvene ekonomije i društvenog poduzetništva;
- savjetovanje za poduzetništvo, neprofitne organizacije i ostale sektore za koje se pokaže potreba;
- savjetovanje u pronalaženju adekvatne pravne pomoći;

- provođenje edukacija za poduzetnike, neprofitne organizacije, mlade, djecu, prevenciju, socijalno osjetljive skupine, sport, izradu i provođenje projekta na nacionalnom nivou i na nivou EU, te sve ostale kategorije za koje se pokaže potreba temeljem odluke Skupštine;
- priprema i provođenje projekata u svim sektorima socijalnog poduzetništva, izvaninstitucionalnog obrazovanja, mladih, ravnopravnosti spolova, energentske učinkovitosti, međunarodne suradnje, zaštite okoliša, nacionalnih manjina, zaštite potrošača, prevenciji nasilja među i nad djecom i mladima, prevenciji obiteljskog nasilja, zdravlja i zaštite na radu, i u svim ostalim sektorima za koje se pokaže potreba temeljem odluke Skupštine;
- promicanje i zaštita prava djece, žena i manjina;
- promicanje zdravlja i prevencije bolesti na području Republike Hrvatske;
- promicanje socijalne uključenosti, razvoj ljudskih potencijala u istraživanju;
- poticanje amaterskog sporta i sportske rekreacije, međunarodne sportske suradnje;
- poticanje međunarodne razvojne suradnje;
- informiranje i edukacija potrošača;
- promicanje i održavanje znanstveno stručnih skupova, gospodarskih manifestacija i lokalno tradicijskih manifestacija;
- promicanje kontinentalnog i ruralnog turizma;
- promicanje informiranja i izdavaštva, kulturnog amaterizma i manifestacija, programa koji proizlaze iz bilateralnih sporazuma i ugovora;
- promicanje demokratizacije i razvoja civilnoga društva;
- promicanje zaštite i poštivanja ljudskih prava;
- promicanje očuvanja tradicijske kulture RH i nacionalnih manjina;
- jačanje lokalnih partnerstava za borbu protiv korupcije u odgovornom upravljanju prirodnim i svim ostalim lokalnim resursima;

Članak 10.

Područje djelovanja sukladno ciljevima UDRUGE

Područja djelovanja Udruge sukladno Ciljevima jesu:

1) Demokratska politička kultura:

- obrazovanje za demokratsko građanstvo;
- promicanje nenasilja i izgradnja mira;
- prevencija nasilja;
- volonterstvo (promicanje i razvoj volonterstva, djelatnosti volonterskih centara te ostale djelatnosti volonterstva);
- promicanje društvene solidarnosti;
- promicanje dobrog upravljanja;
- suzbijanje korupcije;
- poticanje participativne demokracije/sudjelovanja građana u odlučivanju;
- praćenje javnih politika i javno zagovaranje;
- razvoj civilnoga društva;
- razvoj lokalne zajednice;
- javno informiranje i mediji (proizvodnja medijskih sadržaja, poticanje kritičke rasprave u medijima, promicanje medijske pismenosti, praćenje društvene odgovornosti medija i ostale djelatnosti javnog informiranja i medija).

2) Gospodarstvo:

- socijalno poduzetništvo (promicanje razvoja socijalnog poduzetništva te ostale djelatnosti socijalnog poduzetništva);
- strukovne udruge u gospodarstvu;
- turizam.

3) Kultura i umjetnost:

- kulturna baština (zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara, zaštita kulturnih krajolika, zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara);
- Izvedbene umjetnosti (glazba i glazbeno scenske umjetnosti, kulturno umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam, inovativne izvedbene umjetničke prakse, glazbene i scenske manifestacije i festivali)
- ostale djelatnosti iz područja kulture i umjetnosti.

4) Ljudska prava:

- besplatna pravna pomoć;
- pravo na pristup informacijama;
- pravo na zaštitu osobnih podataka;
- suzbijanje i zaštita od diskriminacije (ravnopravnost spolova, suzbijanje rasne diskriminacije, zaštita prava i dostojanstva radnika, zaštita obitelji, zaštita prava djece, zaštita prava mladih, zaštita prava osoba s invaliditetom, zaštita prava spolnih i rodničkih manjina);
- zaštita prava potrošača;
- zaštita prava nacionalne manjine;
- njegovanje zavičajnog identiteta;
- ostale djelatnosti iz područja ostvarivanja i zaštite ljudskih prava.

5) Međunarodna suradnja:

- razvojna suradnja (demokratska tranzicija, obrazovanje, smanjenje siromaštva, zaštita okoliša i prirode te ostale djelatnosti međunarodne razvojne suradnje);
- međunarodna humanitarna pomoć;
- međunarodna prijateljstva;
- ostale djelatnosti iz područja međunarodne suradnje.

6) Obrazovanje, znanost i istraživanje:

- razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja (cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih, izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje, potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama, odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture, poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno kulturne baštine i nacionalnoga identiteta, odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode, međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju te ostale djelatnosti odgoja i obrazovanja).

7) Održivi razvoj:

- razvoj ruralnih područja (edukacija za održivi razvoj ruralnih područja, planiranje razvoja ruralnih područja, LEADER pristup razvoju ruralnih područja, ostale aktivnosti vezane za razvoj ruralnih područja, zaštita javnih dobara u ruralnim područjima te ostale djelatnosti razvoja ruralnih područja);
- održivi gospodarski razvoj (razvoj društvenog kapitala, održivi turizam te ostale djelatnosti održivog gospodarskog razvoja).

8) Socijalna djelatnost:

- socijalna pomoć i podrška (pomoć i podrška starijim osobama, pomoć i podrška osobama s invaliditetom, pomoć i podrška djeci, pomoć i podrška mladima, pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva)

i socijalne isključenosti, pomoć i podrška nezaposlenima, pomoć i podrška obitelji, pomoć i podrška azilantima, pomoć i podrška žrtvama obiteljskog nasilja, ostala djelatnosti socijalne pomoći i podrške);

- socijalne usluge (savjetovanje i pomaganje, psihosocijalna podrška, pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), prevencija nasilja, prevencija ovisnosti, stručna pomoć i podrška, skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi, organiziranje slobodnih aktivnosti, pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici);
- humanitarna pomoć (pomoć žrtvama prirodnih katastrofa, psihosocijalna pomoć u kriznim situacijama, poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih, pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba, ostale djelatnosti humanitarne pomoći)

9) Sport:

- sportska rekreacija;
- organiziranje i provođenje sportskih natjecanja i sportskih priredbi.

10) Zaštita okoliša i prirode:

- očuvanje prirode (očuvanje posebno vrijednih prirodnih područja i drugih prostora, očuvanje prirodne baštine, ostale djelatnosti očuvanja prirode);
- zaštita okoliša (zaštita i održivo korištenje šuma, zaštita voda i mora, zaštita i održivo korištenje tla, podizanje svijesti i aktivnosti za smanjenje otpada i povećanje recikliranja, ostale djelatnosti zaštite okoliša).

11) Zaštita zdravlja:

- preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja;

Članak 11.

Ciljane skupine s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je UDRUGA usmjeren

Ciljane skupine UDRUGE jesu:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| - djeca, opća populacija | - građani, opća populacija |
| - lokalna i regionalna samouprava | - mali i srednji poduzetnici i obrtnici |
| - mladi, opća populacija | - odgojno-obrazovne ustanove |
| - osobe starije životne dobi | - osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe |
| - poljoprivrednici i ribari | - poslodavci |
| - poslovne organizacije | - potrošači |
| - ruralno stanovništvo | - udruge i građanske inicijative |
| - volonteri | - žene |
| - žene poduzetnice | - žene ruralnih područja |

Članak 12.

Djelatnosti

U svrhu ostvarivanja ciljeva opisanih u članku 9. ovog Statuta, Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- provođenje sociološko ekonomskih istraživanja te procjene razvojnih potreba i mogućnosti područja na kojem djeluje Udruga;
- poticanje uključivanja građana i ostalih zainteresiranih dionika u rad Udruge;
- uspostava sustava i razvoj mreže više sektorskih partnerstava na području jedinica lokalne samouprave;
- osnivanje i briga o radu i usavršavanju projektnih timova Udruge, organiziranje stručne izobrazbe članova Udruge i ostalih dionika;

- određivanje prioriteta i poticanje razvoja gospodarstva, poljoprivrede, tehnologije, turizma, kulture, zaštite prirode i okoliša te drugih djelatnosti u ruralnom prostoru;
- provođenje posebnih programa i aktivnosti za korisničke skupine poput mladih, žena, djece, manjina, starijih i nemoćnih te osoba kojima prijeti siromaštvo i socijalna isključenost;
- organiziranje javnih rasprava, tribina, predavanja, okruglih stolova, izložbi, sajмова te ostalih javnih događanja;
- osnivanje i vođenje lokalnih volonterskih centara u ruralnom području;
- provođenje volonterskih aktivnosti, informiranje, savjetovanje, edukacija volontera i organizatora volontiranja kroz djelovanje lokalnih volonterskih centara;
- poticanje sudjelovanja javnosti u donošenju i provođenju lokalnih razvojnih politika;
- razvoj kapaciteta udruga i ostalih razvojnih dionika, provođenje informiranja, savjetovanja, edukacija, treninga i osposobljavanja kroz neformalne i informalne metode obrazovanja i učenja;
- provođenje izvaninstitucionalnih oblika odgoja i obrazovanja djece, mladih i ostalih članova lokalne zajednice;
- praćenje zakonske regulative i obavješćavanje javnosti u vezi natječaja vezanih uz razvojne mogućnosti;
- suradnja s obrazovnim institucijama i nadležnim tijelima radi stručnog obrazovanja svojih članova i članova lokalne zajednice;
- u suradnji s resornim ministarstvima Republike Hrvatske i drugim nadležnim institucijama na nacionalnoj i međunarodnoj razini, aktivno sudjelovanje u unapređenju i promicanju ruralnog poduzetništva i drugih ruralnih programa;
- razmatranje zakonskih prijedloga koji se odnose na gospodarske aktivnosti u ruralnim područjima te davanje prijedloga za njihovo unapređenje;
- poticanje suradnje s drugim organizacijama i lokalnim zajednicama u cilju razmjene iskustava, prijenosa znanja i rješavanja stručnih pitanja iz područja poduzetništva, poljoprivrede, turizma, zaštite prirode i okoliša, te društvenih djelatnosti u ruralnom području radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- pomoć u izgradnji kapaciteta lokalnih udruga, javnih ustanova, tijela vlasti, predstavnika gospodarskog sektora, te članova lokalne zajednice kako bi mogli svoja znanja i iskustva dalje širiti i tako njegovati društveni kapital zajednice;
- informiranje i edukacija članova lokalne zajednice u svrhu promidžbe integralnog razvoja ruralnog područja, te pomoć članovima Udruge;
- djelovanje u području zaštite zdravlja i sigurnosti na radu;
- izdavačka djelatnost u skladu s posebnim propisima radi ostvarivanja ciljeva Udruge;
- izvršavanje ostalih poslova utvrđenih ovim Statutom, općim aktima i odredbama tijela udruge;
- informiranje, savjetovanje i izobrazba u području ljudskih prava, socijalnog poduzetništva;
- javno zagovaranje, oblikovanje javnih politika i javnog mijenja;
- organizacija konferencija, seminara, radionica, treninga, javnih rasprava, tribina, manifestacija, studijskih putovanja i drugih događaja u svim sektorima ciljnih skupina;
- humanitarno djelovanje;
- izdavaštvo.

VII. GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 13.

Gospodarske djelatnosti UDRUGE su:

- izdavanje časopisa i drugih stručnih naklada;
- organiziranje seminara, radionica, javnih tribina, savjetovanja, edukacija i drugih oblika stručnog usavršavanja;
- obavljanje svih oblika usluga vezanih uz socijalno poduzetništvo i provedbu EU projekata.

VIII. OSIGURANJE JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 14.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje putem sredstava javnog priopćavanja, prilikom javnih nastupa svojih članova, povezivanjem sa sličnim udrugama i organizacijama, organiziranjem godišnje skupštine te na druge odgovarajuće načine.

Članak 15.

Sjednice tijela Udruge otvorene su za javnost.

Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednice tijela Udruge u sljedećem slučaju:

- kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu;
- kada se radi o zaštiti osobnih podataka;
- kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici tijela Udruge.

IX. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA U UDRUGU, PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST TE STEGOVNE ODGOVORNOSTI ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 16.

Članstvo u Udruzi može biti redovito i počasno.

Redoviti članovi udruge mogu postati jedinice lokalne samouprave, znanstvene i stručne ustanove, udruge i druge pravne osobe (nastavno: kolektivni članovi) te državljani Republike Hrvatske koji pokažu interes da se bave djelatnostima Udruge, a koji prihvate Statut Udruge.

Redovne članove Udruge koji su pravne osobe predstavljaju u Udruzi njihovi zakonski zastupnici ili osobe kojima zakonski zastupnici ili tijela koja su po unutrašnjoj organizaciji pravnih osoba koji su članovi Udruge ovlaštena dati punomoć daju punomoć za predstavljanje u Skupštini Udruge.

Počasni članovi Udruge mogu postati pravne i fizičke osobe posebno zaslužne za rad i razvoj Udruge.

Članak 17.

Članstvo u Udrugi je dobrovoljno.

Odluku o primanju u redovito članstvo donosi Upravni odbor na temelju pristupnice, molbe ili pismenog zahtjeva osobe koja želi postati član Udruge.

Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije tri mjeseca od primitka zahtjeva ili akta iz stavka 2. ovoga članka.

Odluku o proglašenju počasnog člana donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora ili 20% članova Skupštine.

Članak 18.

Prigovor na odluku Upravnog odbora o primanju ili ne primanju u članstvo podnosi se Skupštini Udruge u roku od 8 dana od dana kada je podnositelj molbe ili prijedloga obaviješten o odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 19.

Redoviti članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini godišnjeg iznosa članarine donosi Upravni odbor.

Počasni član ima prava i obveze redovitog člana, osim prava da bira i da bude biran u tijela Udruge, a nema obavezu plaćanja članarine.

Članak 20.

Prava i obveze članova su:

- aktivno sudjelovati u sveukupnim aktivnostima Udruge;
- biti informirani o radu Udruge;
- pod istim uvjetima birati i biti birani u tijelima upravljanja Udrugom;
- poštovati odluke tijela Udruge;
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge;
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza;
- plaćanje članarine.

Članak 21.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge;
- prestankom postojanja kolektivnog člana;
- istupanjem izraženim pisanom izjavom člana;
- isključenjem člana te
- smrću.

Članak 22.

Svaki član može istupiti iz članstva Udruge prema svom nahođenju.

U slučaju neplaćanja članarine u razdoblju duljem od godinu dana, a bez valjanog razloga, odluku o prestanku članstva ili utvrđivanju opravdanosti neplaćanja članarine donosi Upravni odbor.

Članak 23.

Član može biti isključen ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, Program rada i druge akte Udruge, ako zloupotrijebi svoje članstvo i ime Udruge, ako počinu posebno nečasno kazneno djelo te ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata, grubo prekrši etičke norme pravilnika.

O isključenju iz članstva odlučuje Upravni odbor većinom svih članova Upravnog odbora.

Protiv odluke o isključenju nezadovoljni član može izjaviti žalbu Skupštini Udruge u roku od 30 dana od uručjenja pisane odluke o isključenju.

Žalba se u propisanom roku predaje predsjedniku Udruge koji je dužan proslijediti istu Upravnom odboru i Skupštini Udruge, te zatražiti uvrštenje iste u dnevni red idućeg zasjedanja Skupštine Udruge.

U tijeku žalbenog postupka miruju prava i obveze člana Udruge.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 24.

Članovi Udruge ostvaruju svoja prava, dužnosti i odgovornosti u Skupštini Udruge.

Članak 25.

Udruga vodi popis članova u pisanom i elektroničkom obliku.

U ime Udruge popis članova vodi tajnik zadužen za vođenje tog popisa.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 26.

Popis članova sadrži podatke o nazivu i sjedištu člana. Osobnom identifikacijskom broju (OIB), datum pristupanja Udruzi, datum rođenja, kategoriju članstva, te datum prestanka članstva u Udruzi.

X. TIJELA UDRUGE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA, IZBOR, OPOZIV, OVLASTI, NAČIN ODLUČIVANJA TRAJANJE MANDATA, TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 27.

Tijela Udruge su:

- Skupština;
- Predsjednik;
- Tajnik;
- Upravni odbor.

SKUPŠTINA

Članak 28.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 29.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednika Udruge na vlastitu inicijativu.

O odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana dostave zahtjeva iz stavke 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj.

Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

Članak 30.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 31.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova članova prisutnih, ako Statutom nije određeno posebna većina.

Članak 32.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge;
- donosi i mijenja Statut Udruge;
- donosi financijski plan i završni račun;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika i članove upravnog odbora;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključivanju iz Udruge;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

PREDSEDNIK

Članak 33.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 34.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu;
- saziva Skupštinu Udruge;
- rukovodi radom Skupštine Udruge;
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada;
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- upravlja imovinom Udruge;
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatak;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge;
- donosi odluke o isključivanju člana iz Udruge;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 35.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

TAJNIK

Članak 36.

Tajnika Udruge bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje stručno administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

Članak 37.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornosti za obavljanje poslova.

UPRAVNI ODBOR

Članak 38.

Upravni odbor Udruge je izvršni organ Skupštine koji izvršava odluke i zaključke Skupštine i vodi poslovanje Udruge te obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Upravni odbor bira Skupština, a na prijedlog Predsjednika Udruge.

Upravni odbor ima 5(slovima: pet) članova.

Predsjednik i tajnik su članovi Upravnog odbora po položaju

Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna;
- utvrđuje prijedlog programa rada, financijskog plana i završnog računa;
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o svom radu;
- odlučuje o visini godišnje članarine za fizičke i pravne osobe;
- bira, imenuje i razrješuje tajnika Udruge;
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- brine se o informiranju članstva i javnosti;
- odlučuje o korištenju imovine Udruge te za prikupljanje i raspolaganje novčanim sredstvima i imovinom;
- organizira savjetovanja, izložbe, natjecanja i sl.;
- razmatra pitanja o kojima će se raspravljati na sjednici Skupštine;
- predlaže Skupštini kandidate za dodjelu priznanja, pohvala i nagrada;
- po potrebi osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu u ostvarivanju ciljeva Udruge;
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Članak 39.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Skupština može razriješiti Upravni odbor ili Predsjednika, te predstavnike u tijelima gdje je Udruga udružena ili učlanjena i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Postupak razrješenja ili opoziva cijelog tijela ili pojedinaca jednak je postupku izbora.

Svaki član Upravnog odbora, može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština odnosno Upravni odbor, dužni su donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Izbori se provode javnim ili tajnim glasovanjem. Odluku o načinu glasovanja donosi Skupština odnosno Upravni odbor Udruge.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Članak 40.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora ili radnih tijela iz reda članova Udruge i drugih građana.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnivani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

Aktom o osnivanju odbora ili radnog tijela, utvrđuje se njegov sastav, zadaci, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata.

Članak 41.

Upravni odbor obavlja i poslove stegovnog tijela Udruge koje razmatra pitanja vezana uz rad članova Udruge, a koja se odnose na ugled Udruge i njihovih članova, te donosi odluku o Opomeni, Javnoj opomeni i isključenju iz članstva u slučaju narušavanja ugleda Udruge od strane bilo kojeg člana.

Opomena se izriče za narušavanje međuljudskih odnosa unutar članova Udruge. Način izricanja je pisana obavijest o Odluci Upravnog odbora.

Javna opomena se izriče u slučajevima kada član Udruge narušava međuljudske odnose prema osobama koje nisu članovi Udruge a za vrijeme aktivnosti Udruge, u prostorima Udruge ili koristi Udrugu kao povod ili temu za nepriličnu raspravu. Način izricanja je pisana obavijest o Odluci Upravnog odbora, objava u glasilima Udruge, i objava na redovnoj godišnjoj Skupštini Udruge.

Isključenje iz članstva Udruge izriče se u slučaju narušavanja ugleda Udruge, ili njenih tijela a posebno ako član obavještava javnost a da prije toga nije iskoristio sve mogućnosti rasprava i utvrđivanja činjenica kroz tijela Udruge. Pri donošenju Odluke i prava žalbe primjenjuje se Članak 23. ovog Statuta.

Odredbe o opozivu

Članak 42.

Tijelo Udruge ili član tijela Udruge može dati ostavku ili može biti opozvan.

Članak 43.

Odluku o opozivu tijela ili člana tijela Udruge donosi tijelo koje je donijelo odluku o imenovanju. Odluku o opozivu se donosi ako je član ili tijelo Udruge počinilo udruzi štetu ili nije izvršavalo povjerene obaveze.

Ako je opozvano tijelo Udruge ili je ono dalo ostavku, tijelo koje je ovlašteno za imenovanje svojom odlukom imenuje novo tijelo s novim trajanjem mandata.

Ako je opozvan član tijela Udruge ili isti daje ostavku, tijelo ovlašteno za imenovanje će umjesto opozvanog ili člana u ostavci imenovati novog člana, u kojem slučaju mandat novog člana traje do kraja mandata tijela Udruge.

XI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 44.

Likvidator je fizička osoba ili pravna osoba koju je imenovala Skupština Udruge i koja se upisuje u registar udruga.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se ostvarenjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

Skupština Udruge ovlaštena je iz opravdanih razloga oopozvati imenovanog likvidatora i umjesto njega imenovati drugu osobu.

Članak 45.

Likvidator likvidaciju Udruge provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

XII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 46.

Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:

- Odluka skupštine o prestanku Udruge ,
- Pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem,
- Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- Pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
- Pokretanje stečajnog postupka
- Ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osivanje Udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

Članak 47.

Iznimno, u slučajevima iz prethodnog članka točka 1., 3., 4. i 6. postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Upravnog odbora da izjavu pred javnim bilježnikom da UDRUGA ne djeluje, da su ispunjene sve obaveze Udruge i da je preostala imovina Udruge raspodijeljena u skladu sa zakonom.

XIII. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 48.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanje gospodarke djelatnosti, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njegove nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 49.

Sredstvima Udruge raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine Udruge.

Predsjednik može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.

Financijsko i materijalno poslovanje Udruge obavlja se putem žiro-računa u skladu sa zakonskim propisima te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana koji Upravni odbor Udruge donosi za svaku kalendarsku godinu, te ga Skupština prihvaća.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Članak 50.

Za svoje obaveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 51.

Udruga i predsjednik Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruzi prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

XIV. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE

Članak 52.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog postupka, sudskog i drugih postupaka, predaje nekoj udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ako je Udruga primila financijska sredstva iz javnih izvora (financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora), u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojeg su financirana sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila ovim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

XV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 53.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge nadležan je Upravni odbor.

Pod sporom unutar Udruge osobito se smatra spor između članova Udruge ili između Udruge i člana.

Pod sukobom interesa osobito se smatra obavljanje gospodarskih djelatnosti kojim se konkuriра gospodarskim djelatnostima Udruge, bez obzira radi li se o djelatnosti koju obavlja član Udruge ili fizička osoba koja je učlanjena u član Udruge.

Upravni odbor može za rješavanje pojedinog spora ili sukoba interesa imenovati posebno povjerenstvo.

Povjerenstvo iz predhodnog stavka provodi prethodni postupak i nakon utvrđenog činjeničnog stanja Upravnom odboru predlaže donošenje odgovarajuće odluke.

Protiv odluke Upravnog odbora može se u roku 30 dana od dana dostave odluke uložiti žalba Skupštini Udruge. Odluka Skupštine je konačna.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Opći akti Udruge uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku šest mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Članak 55.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova nazočnih na Skupštini nakon provedene rasprave.

Članak 56.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština i Upravni odbor Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje predsjednik i Upravni odbor Udruge.
Ovaj Statut kao sve normativne akte Udruge potpisuje predsjednik Udruge.

Članak 57.

Danom početka primjene ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge donijet na zasjedanju Skupštine održanom dana 01.09.2015. u Soljanima.

Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

U Soljanima , 02.11.2020.



Predsjednik Udruge



**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU,
OVJERAVA DA JE OVAJ NOVI STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA**

KLASA: UP/I-230-02/20-05/316

URBROJ: 2196/1-18-02/4-20-2

MJESTO I DATUM: Županja, 11. 11. 2020. godine



OVLAŠTENA OSOBA

Monika Ferec